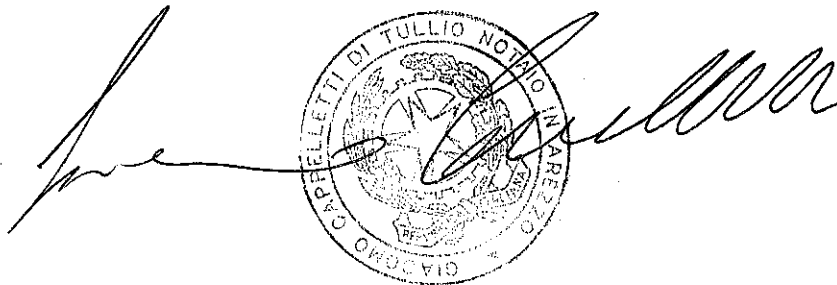


Allegato "A" al n. 914  
di decreto

Assemblea straordinaria elenco presenti con diritto di voto:

- 1 Giovanni Di Giacomo
- 2 Giovanni Bonaspetti
- 3 Elizaveta Kon
- 4 Massimo Berruto
- 5 Enrico Arnaldi
- 6 Giovanni Battista Vinanti
- 7 Mario Ronga
- 8 Roberto Castricini
- 9 Pietro Simone Randelli
- 10 Christian Carulli

Su 791 soci in regola con la quota 2022

A handwritten signature in black ink is written across the page. In the center of the signature is a circular stamp. The stamp contains a central emblem and text around the perimeter: "GIACOMO CARPANELLI DI TULLIO NOTIZIO IN ARREZZO".



Illyto "B" s.n.c. 914  
direttore

## STATUTO

Dell'associazione S.I.A.G.A.S.C.O.T. Società Italiana di Artroscopia, Ginocchio, Arto Superiore, Sport, Cartilagine e Tecnologie Ortopediche) E.T.S.

### ART.1

#### (Denominazione e Sede)

La denominazione della associazione è S.I.A.G.A.S.C.O.T. Società Italiana di Artroscopia, Ginocchio, Arto Superiore, Sport, Cartilagine e Tecnologie Ortopediche) E.T.S (ente per il terzo settore).

L'Associazione ha sede in Comune di Roma (RM).

Le variazioni di indirizzo all'interno del Comune non costituiscono modificazioni dello Statuto.

### ART.2

#### (Logo)

Il logo ufficiale dell'Associazione presenta in primo piano l'acronimo "S.I.A.G.A.S.C.O.T." in blu. La lettera "T" finale è rappresentata da un'ottica artroscopica mentre la lettera "A" centrale è rappresentata da una figura umana stilizzata in rosso e verde. Sullo sfondo c'è un disegno stilizzato dell'Italia in celeste. Il logo è contornato dalla descrizione in esteso di "SOCIETA' ITALIANA ARTROSCOPIA - GINOCCHIO - ARTO SUPERIORE - SPORT - CARTILAGINE - TECNOLOGIE ORTOPEDICHE" che è disposta in forma circolare.

### ART.3

#### (Durata)

La durata dell'associazione è illimitata.

### ART. 4

#### (Scopo e Attività Istituzionale)

L'associazione, persegue senza scopo di lucro finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale con riferimento all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017, tra cui:

- a) Promuovere l'educazione, la comunicazione e la diffusione delle conoscenze relative all'artroscopia, alla chirurgia del ginocchio e dell'arto superiore, alla traumatologia dello sport, alla riparazione della cartilagine e alle nuove tecnologie ortopediche anche attraverso la creazione dei comitati scientifici e dei gruppi di lavoro;
- b) Favorire lo studio e lo sviluppo dell'artroscopia, della chirurgia del ginocchio e dell'arto superiore, della traumatologia dello sport, della riparazione della cartilagine e delle nuove tecnologie ortopediche per accrescere il livello della conoscenza in tali campi favorendo la crescita culturale e professionale di persone e associati che dimostrino una reale capacità indipendentemente da età e posizione;
- c) Creare le opportunità di incontro e di discussione tra persone e associati interessati ad approfondire le tematiche legate all'artroscopia, alla chirurgia del ginocchio e dell'arto superiore, alla traumatologia dello sport, alla riparazione della cartilagine e alle nuove tecnologie ortopediche;
- d) Curare la preparazione la realizzazione del Congresso Nazionale che deve essere tenuto in località designata dal consiglio direttivo nonché di tutte le altre manifestazioni scientifiche che si pongono come obiettivo l'approfondimento e l'aggiornamento scientifico su tematiche legate all'artroscopia, alla chirurgia del ginocchio e dell'arto superiore, alla traumatologia dello sport, alla riparazione della cartilagine e alle nuove tecnologie ortopediche;
- e) Stabilire, mantenere e implementare relazioni di natura informativa e scientifica con associazioni Nazionali e Internazionali simili o affini e con qualsiasi altro Ente Pubblico o privato, anche operante in un altro settore, che in ogni modo possa essere di aiuto all'associazione per perseguire i propri scopi;
- f) Diffondere pubblicazioni scientifiche realizzate dagli associati sotto l'egida dell'associazione, attraverso organi ufficiali di informazione scientifica e altri prodotti editoriali decisi dal consiglio direttivo nell'ambito delle finalità di cui sopra;
- g) Provvedere all'istituzione ed all'erogazione di premi scientifici, borse di studio e programmi di scambio culturale in Italia e all'estero le cui finalità siano riconosciute consone agli scopi dell'associazione;

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

L'associazione potrà inoltre realizzare attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 117/2017.

Le attività di cui sopra sono svolte dall'associazione prevalentemente tramite le prestazioni dei propri aderenti, la cui attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

## **ART.5**

### **(Associati e categorie di associati)**

L'associazione è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano lo spirito e gli ideali e siano in possesso dei seguenti requisiti: soggetti laureati in Medicina e Chirurgia, Professioni Sanitarie e Scienze Motorie o soggetti aventi titoli equipollenti e/o affini, anche maturati fuori dal Territorio dello Stato italiano, che svolgono attività professionale o si interessano in modo particolare alle tematiche relative all'artroscopia, alla chirurgia del ginocchio e dell'arto superiore, alla traumatologia dello sport, alla riparazione della cartilagine e alle nuove tecnologie ortopediche.

Possono aderire all'associazione anche gli enti del Terzo settore o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

L'adesione all'associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto al recesso.

Sono associati i fondatori dell'associazione e coloro che successivamente la costituzione vengono ammessi a farne parte con deliberazione dell'organo amministrativo.

Gli associati hanno parità di diritti e di doveri nei confronti dell'associazione che è organizzata secondo il principio generale della democraticità della struttura, pari opportunità, eguaglianza e dell'assenza di discriminazione fra le persone.

Gli associati sono dunque tenuti all'adempimento, sollecito, collaborativo e secondo buona fede degli obblighi derivanti dallo Statuto, dai regolamenti e dalle deliberazioni associative, fra i quali l'obbligo di contribuire alla necessità economica dell'associazione mediante il pagamento della quota associativa fissato periodicamente dall'organo amministrativo.

Ciascun associato ha diritto alla consultazione dei libri dell'associazione, libro degli associati, libro dei verbali dell'assemblea, libro dei verbali del consiglio direttivo facendo richiesta al consiglio direttivo il quale ne consentirà l'esame personale presso la sede dell'associazione con facoltà di trarne copie ed estratti a spese dell'associazione.

Rientrano nella categoria Associati "Eleggibili" tutti gli associati che hanno le seguenti caratteristiche:

-sono in regola con il pagamento delle quote associative;

-hanno compiuto il 45° anno di età;

-hanno ricoperto cariche come Presidenti di Comitati, abbiano ricoperto la carica di Tesoriere o Segretario e Vice-Vice presidente nel Comitato Direttivo o abbiano avuto un ruolo di direzione e coordinamento nel Consiglio Direttivo con la qualifica di member at large.

## **ART. 6**

### **(Volontari)**

L'associazione può avvalersi nello svolgimento delle proprie attività dell'opera di volontari.

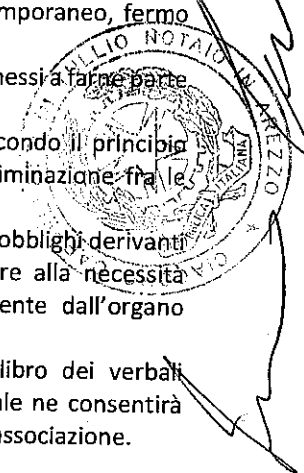
Sono volontari coloro che per libera scelta svolgono attività in favore dell'associazione o dei progetti dell'associazione mettendo a disposizione il proprio tempo, le proprie capacità in modo personale, gratuito e senza fini di lucro neanche indiretto.

## **ART.7**

### **(Ammissione degli Associati)**

L'ammissione a socio è subordinata alla presentazione da parte dell'interessato all'Organo Amministrativo di apposita istanza che contenga oltre alle proprie generalità e ai requisiti richiesti un'esplicita adesione al presente Statuto.

Sulle domande di ammissione si pronuncia il Consiglio Direttivo entro sessanta giorni; la relativa deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati; in caso non accoglimento della domanda il Consiglio Direttivo deve sempre entro il medesimo termine comunicarne e motivarne le cause all'interessato.



Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dal Consiglio Direttivo, chi l'ha proposta può entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della loro successiva convocazione.

#### **ART.8**

##### **(Recesso ed esclusione)**

La qualità di socio si perde per decesso, per esclusione, per decadenza o per recesso.

L'esclusione dei soci è deliberata dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo per comportamento contrastante con gli scopi dell'associazione e per persistenti violazioni degli obblighi statutari.

Il socio decade automaticamente in caso di mancato versamento della eventuale quota associativa annua.

Prima di procedere all'esclusione devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica.

L'associato può sempre recedere con effetto immediato dall'associazione, il recedente resta comunque obbligato al pagamento della quota associativa per l'anno in corso.

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione al Consiglio Direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

Il socio receduto o escluso non ha alcun diritto sul patrimonio dell'associazione né alla restituzione delle quote associative versate che sono intrasmissibili e non rivalutabili.

L'associato che sia venuto meno in modo grave ai propri doveri derivanti dal presente Statuto o sia gravemente inadempiente rispetto alle obbligazioni proprie di ciascun associato può essere escluso con deliberazione motivata dell'organo amministrativo con tre dita deliberazione è sempre possibile ricorso in assemblea.

#### **ART. 9**

##### **(Doveri e Diritti dei Soci)**

I soci dell'Associazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- esaminare i libri sociali;
- essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'Associazione;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata nei confronti dell'associazione, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 117/2017;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico – finanziario, consultare i verbali;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- votare in Assemblea, rappresentati dal Legale Rappresentante o da un suo delegato ed hanno diritto ad un singolo voto, qualsiasi sia la dimensione del proprio corpo sociale – nel caso di persone giuridiche - purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati.

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo e i termini annualmente stabiliti.

#### **ART. 10**

##### **(Organi dell'Associazione)**

Sono Organi dell'associazione:

- 1) l'Assemblea dei soci,
- 2) il Consiglio Direttivo (o comitato esecutivo);
- 3) il Presidente;
- 4) Organo di Controllo (eventuale);
- 5) Organo di Revisione (eventuale).

Tutte le cariche sociali sono gratuite.

Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione di quelli di cui all'articolo 30 comma 5 del d.lgs. 117/2017 che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397 del Codice civile comma 2, non può essere attribuito alcun compenso salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

## ART. 11

### (Assemblea)

#### A) Funzioni

L'assemblea degli associati:

- nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo, dell'Organo di controllo e il Revisore;
- approva il bilancio di esercizio [ e il bilancio sociale ];
- delibera sulla responsabilità degli organi sociali;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo e dello Statuto;
- approva i regolamenti;
- delibera sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione e la scissione dell'Associazione;
- delibera sulle impugnazioni delle delibere del Consiglio Direttivo che respingono domande di ammissione o che procedono all'esclusione di un associato;
- delibera sugli altri oggetti ad essa attribuiti dalla Legge o dal presente Statuto.

#### B) Convocazione

L'Assemblea è convocata dall'Organo Amministrativo, presso la sede dell'Associazione o in altro luogo, almeno una volta all'anno, entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio di esercizio e, se richiesto, del bilancio sociale e per il rinnovo delle cariche venute a scadere.

L'assemblea deve inoltre essere convocata ogniqualvolta il Consiglio Direttivo ne ravvisi la necessità o quando ne sia fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati aventi diritto di voto.

L'assemblea è convocata mediante avviso scritto, contenente l'indicazione del giorno, dell'ora, del luogo dell'adunanza, dell'eventuale data di seconda convocazione e l'elenco delle materie da discutere, inviato ad ogni associato a mezzo di strumento di comunicazione che garantisca la prova dell'avvenuta ricezione almeno sette giorni prima dell'assemblea o mediante pubblicazione della convocazione sul sito internet Ufficiale dell'Associazione. In quest'ultimo caso tale avviso deve essere pubblicato sulla pagina internet del Sito <https://siagascot-orto.com/> almeno 30 (trenta) giorni prima dell'assemblea. Nel caso in cui l'indirizzo relativo al sito Internet dell'associazione dovesse essere modificato l'Organo amministrativo deve comunicarlo tempestivamente agli associati tramite posta elettronica o avviso cartaceo via posta agli indirizzi comunicati dall'associato nella domanda di ammissione o successivamente variato mediante comunicazione scritta validamente pervenuta all'Associazione.

La convocazione è in ogni caso valida se inoltrata all'indirizzo, anche di posta elettronica, comunicato dall'associato nella domanda di ammissione o successivamente variato mediante comunicazione scritta validamente pervenuta all'Associazione.

L'avviso di convocazione deve pervenire agli aventi diritto almeno 7 (sette) giorni prima della data fissata per l'assemblea.

#### C) Diritto di voto

Hanno diritto di voto tutti gli associati iscritti da almeno 3 (tre) mesi. Si considera quale data d'iscrizione quella in cui è stata adottata la delibera di ammissione dell'associato.

Ciascun associato esprime un solo voto. All'associato che sia un Ente del Terzo settore è attribuito un voto plurimo in ragione di 1 (uno) ogni 100 (cento) suoi associati con un massimo di 5 (cinque) voti.

Ciascun associato può farsi rappresentare in assemblea da altro associato mediante delega scritta, apponibile anche in calce all'avviso di convocazione. Un associato può ricevere al massimo 3 (tre) deleghe, ovvero 5 (cinque) deleghe nel caso che l'Associazione abbia non meno di 500 (cinquecento) associati.

Il voto si esercita in modo palese.

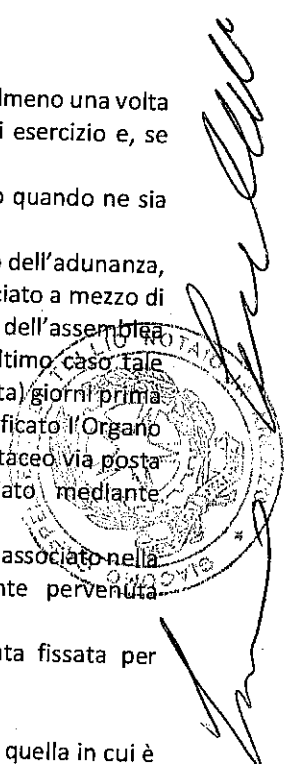
#### D) Svolgimento

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o, in assenza di questo, o vice-vicepresidente, dal componente più anziano in carica del Consiglio Direttivo o, in assenza anche di questo, dall'Associato che ricopre la carica di Segretario; la verbalizzazione dei contenuti dell'assemblea è affidata ad un segretario nominato dal Presidente dell'Assemblea, ovvero ad un Notaio nei casi previsti dalla legge o qualora il Consiglio Direttivo ne ravvisi l'opportunità. Il relativo verbale è trascritto nel libro verbali dell'Assemblea.

Il Presidente dell'Assemblea ha generali poteri ordinatori al fine di assicurare un lineare svolgimento della riunione e garantire a ciascuno dei partecipanti il libero e sereno esercizio dei propri diritti di associato; il Presidente dell'Assemblea può ammettere l'intervento alla riunione, in qualità di esperti, di persone non associate al fine di consentire ai presenti l'informazione necessaria al consapevole esercizio del diritto di voto.

L'assemblea si svolge normalmente alla presenza contestuale degli associati partecipanti nel luogo fissato dall'avviso di convocazione.

Nei casi ritenuti opportuni dal Consiglio Direttivo, indicati nell'avviso di convocazione, le riunioni dell'assemblea possono svolgersi anche con modalità non contestuali ossia in audio o video conferenza, purché ricorrano le seguenti condizioni, di cui si darà atto nel verbale:



a) che sia consentito al Presidente dell'assemblea l'accertamento dell'identità degli intervenuti che hanno diritto di voto;

b) che sia consentito al verbalizzante di percepire il modo adeguato i fatti e gli atti compiuti nella riunione;

c) che sia consentito a tutti gli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea agli argomenti posti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere e trasmettere documenti.

Verificandosi tali presupposti l'assemblea si ritiene svolta nel luogo ove sono compresenti il Presidente ed il verbalizzante.

Qualora l'associazione abbia un numero di associati non inferiore a cinquecento è consentito costituire e convocare, secondo le modalità di cui al capoverso B), assemblee separate in presenza di...rispetto alle materie specifiche...nel rispetto di quanto previsto dall'art.24 c.5. D.lgs. 117/2017.

#### E) Maggioranze

L'Assemblea è validamente costituita alla presenza della metà più uno degli associati aventi diritto di voto e delibera a maggioranza dei voti espressi dai presenti.

In seconda convocazione l'Assemblea delibera con il voto favorevole della maggioranza dei voti espressi dai presenti, qualunque sia il numero degli associati intervenuti.

Per le deliberazioni riguardanti modifiche dello Statuto occorre la presenza di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti [disposizione derogabile negli enti senza personalità giuridica, ricordando comunque che le associazioni ETS devono essere connotate da una struttura democratica ex artt. 2, comma 1, lett. a); 4, comma 1, lett. d); 5, comma 1, lett. a); della legge delega n. 106/2016, richiamati dagli artt. 25, comma 2, e 41, comma 7, CTS]. L'Assemblea straordinaria per la quale occorre la presenza di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati inoltre delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati.

Per le deliberazioni riguardanti lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati [disposizione derogabile dagli enti senza personalità giuridica].

Nelle deliberazioni che riguardano la loro responsabilità i componenti il Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto.

## ART.12

### (Consiglio Direttivo)

#### A) Funzioni

È l'Organo preposto alla gestione ed amministrazione dell'Associazione.

È investito dei più ampi poteri di gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione.

Spetta al Consiglio Direttivo di:

- assicurare il conseguimento delle finalità istituzionali;
- convocare l'Assemblea degli associati;
- provvedere all'ammissione e all'esclusione degli associati;
- redigere il bilancio di esercizio e se richiesto il bilancio sociale;
- predisporre ed emanare regolamenti e norme sul funzionamento dell'Associazione;
- compiere tutti gli atti a contenuto e valenza patrimoniale riferiti o riferibili all'Associazione, fra i quali acquistare o alienare beni mobili ed immobili, accettare e/o rinunciare ad eredità e legati o donazioni, determinare l'impiego dei contributi e più in generale dei mezzi finanziari dell'Associazione, contrarre con Banche e Istituti di credito, con altre istituzioni pubbliche e private e con la Pubblica Amministrazione;
- determinare le quote associative annuali ed eventuali quote di ingresso;
- deliberare in merito all'ammissione ed esclusione degli associati;
- sottoporre all'assemblea proposte e mozioni;
- consentire la partecipazione dell'Associazione a bandi, gare, procedure selettive ad evidenza pubblica comunque denominate anche mediante partecipazioni ad ATI (Associazioni Temporanee di Impresa), ATS (Associazioni Temporanee di Scopo), Consorzi, contratti di Reti fra Imprese, o altre modalità simili o assimilate;
- conferire mandati/incarichi a soggetti terzi per il compimento di singoli atti;
- promuovere e organizzare gli eventi associativi;
- compiere qualunque atto di gestione che non sia espressamente demandato all'assemblea o di competenza di altri Organi.

Il Consiglio può attribuire ad uno o più dei propri componenti specifiche deleghe per il compimento di atti o categorie di atti determinati, e quelli specificatamente indicati nel Regolamento.

#### B) Composizione

Il Consiglio Direttivo si compone di sette membri, di cui un Presidente, un vice Presidente, un vice vice presidente e quattro consiglieri di cui uno con funzione di segretario, uno con funzione di tesoriere, uno chiamato "Past President", uno chiamato "Past Past President", tutti nominati dall'assemblea secondo i seguenti criteri nel rispetto dei principi di cui all'art.25 c.2 D.lgs. 117/2017 e delle disposizioni di cui all'art.26 D.lgs. 117/2017:

possono essere candidati alla nomina e quindi eletti quali componenti del consiglio direttivo solo gli associati appartenenti alla categoria "Eleggibili" di cui all'articolo 5;

il membro nominato dall'assemblea Presidente dura in carica 3 (tre) esercizi, al termine del primo esercizio diventa Past President con diritto di voto e risulta ineleggibile a tutte le cariche sociali ad eccezione di quella di Proviviri; al termine del secondo esercizio diventa Past Past President con diritto di voto e risulta ineleggibile a tutte le cariche sociali ad eccezione di quella di Proviviri;

il membro nominato dall'assemblea Vice Presidente dura in carica 4 (quattro) esercizi, al termine del primo diventa Presidente con diritto di voto, al termine del secondo diventa Past President con diritto di voto, al termine del secondo diventa Past Past President con diritto di voto; al termine del primo esercizio viene proposto dal Consiglio Direttivo il nuovo Vice Presidente che viene eletto dagli associati ed appartiene alla categoria degli associati "eleggibili" ai sensi dell'art.3 del presente Statuto;

ciascun membro nominato consigliere dura in carica 1 (un) esercizio e può assumere il ruolo di Tesoriere, Segretario, Vice-vice presidente;

l'esercizio scade all'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio dell'esercizio successivo a quello nel corso del quale la nomina è stata effettuata;

tutti i membri non sono rieleggibili solo per le cariche di Presidente e Vice Presidente.

Gli associati, Eleggibili, altresì possono presentare una lista per la candidatura alle nomine di Vice presidente, vice vice Presidente e consiglieri con funzione di Segretario e Tesoriere, la quale lista deve essere sottoscritta da almeno il 70% (settanta per cento) degli associati aventi diritto di voto.

Dalla funzione di componente il Consiglio Direttivo si decade per revoca, in presenza di giusta causa, dimissioni, morte, sopravvenuta incapacità o incompatibilità per Legge.

La definitiva impossibilità del Presidente a svolgere il proprio incarico e nel caso di sue dimissioni, il Vice Presidente diventa il nuovo Presidente, secondo le modalità indicate nel Regolamento, rimanendo in carica sino alla naturale conclusione del mandato del Presidente dimissionario.

Qualora nel corso del mandato vengano a mancare uno o più consiglieri, gli altri provvedono a sostituirli; i consiglieri così nominati restano in carica sino all'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio dell'anno nel corso del quale la sostituzione è avvenuta.

La carica di consigliere è gratuita salvo il rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento dell'incarico.

#### C) Funzionamento

Il Consiglio Direttivo si riunisce previa convocazione da effettuarsi mediante avviso contenente l'indicazione del giorno, dell'ora, del luogo dell'adunanza e l'elenco delle materie da discutere, spedito a mezzo di strumento di comunicazione che in ogni caso garantisca la prova dell'avvenuta ricezione.

La convocazione deve pervenire a ciascuno degli aventi diritto almeno 7 (sette) giorni prima della riunione; nei casi di indifferibile urgenza può essere convocato con un preavviso di almeno 48 (quarantotto) ore.

Alle riunioni del Consiglio Direttivo hanno diritto di intervenire, senza diritto di voto, i componenti l'Organo di Controllo.

Il Consiglio è in ogni caso validamente costituito, anche in assenza di formale convocazione, quando siano presenti tutti i suoi componenti in carica, purché i componenti l'Organo di Controllo siano stati informati e non vi si oppongano.

Il Consiglio delibera sempre a maggioranza dei suoi componenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Le riunioni del Consiglio possono svolgersi anche con modalità non contestuali, ossia in audio o video conferenza purché ricorrano le seguenti condizioni, di cui si darà atto nel verbale:

- a) che sia consentita al Presidente del Consiglio l'accertamento dell'identità degli intervenuti che hanno diritto di voto;
- b) che sia consentito al verbalizzante di percepire il modo adeguato i fatti e gli atti compiuti nella riunione;
- c) che sia consentito a tutti gli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea agli argomenti posti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti.

Verificandosi tali presupposti la riunione si ritiene svolta nel luogo ove sono compresenti il Presidente ed il verbalizzante.

Di ogni deliberazione si redige processo verbale firmato dal Presidente e dal segretario, trascritto sul Libro dei verbali del Consiglio.

#### D) Doveri dell'ufficio

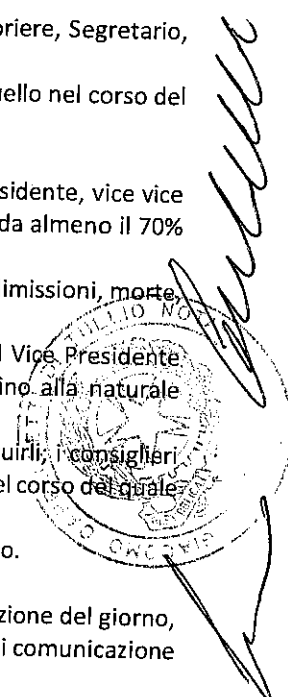
I componenti il Consiglio Direttivo sono tenuti a partecipare all'attività in modo attivo e personale. Il consigliere che, senza giustificazione, non partecipi a tre riunioni consecutive è considerato dimissionario.

Ciascun consigliere deve astenersi dall'intraprendere attività o dall'assumere incarichi che per loro natura siano incompatibili con lo scopo dell'Associazione o in concorrenza con le attività istituzionali, in modo tale da recare danno all'immagine dell'Ente o al buon corso dell'attività.

I componenti il Consiglio Direttivo devono astenersi dall'agire in conflitto di interessi; verificandosi tale caso sono tenuti ad avvisare il Consiglio astenendosi dall'esercitare il diritto di voto.

I componenti il Consiglio Direttivo rispondono nei confronti dell'Associazione, dei creditori dell'Associazione, degli associati e dei terzi ai sensi degli artt. 2392, 2393, 2393-bis, 2394, 2395 e 2409 del codice civile.

Si applica in ogni caso il disposto dell'art. 2475-ter del codice civile.





#### **ART. 13**

##### **(Il Presidente)**

Il presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei rapporti interni ed esterni, nei confronti di terzi e in giudizio e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il presidente è eletto dal Consiglio Direttivo tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo al Consiglio Direttivo in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

#### **ART. 14**

##### **(Organo di controllo)**

L'Organo di controllo, monocratico o collegiale, è nominato nei casi previsti dall'art. 30 del D.Lgs. 117/2017. Ai sensi dell'art. 2397 c.c. comma 2, il componente deve essere un revisore contabile iscritto al relativo registro e, nel caso di organo di controllo collegiale, il predetto requisito deve essere posseduto da almeno uno dei componenti.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 117/2017. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

#### **ART. 15**

##### **(Organo di Revisione legale dei conti)**

È nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. È formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

#### **ART. 16**

##### **(Risorse Economiche)**

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- proventi da attività diverse ai sensi dell'art. 6 D.Lgs. 117/2017;
- proventi da raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 D.Lgs 117/2017;
- rimborsi da convenzioni ai sensi dell'art. 56 comma 1 del D.Lgs. 117/2017;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

#### **ART. 17**

##### **(I beni)**

I beni dell'Associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'Associazione e sono ad essa intestati. I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'Associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'Associazione e può essere consultato dagli aderenti.

#### **ART. 18**

##### **(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)**

Il patrimonio dell'ente, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi e riserve comunque denominate.

#### **ART. 19**

##### **(Bilancio)**

I documenti di bilancio dell'Associazione o del rendiconto di cassa, ove ne ricorrono i presupposti, sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno o in alternativa da altra data non coincidente con l'anno solare. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo, in collaborazione con il Tesoriere se nominato e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 6 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

#### **ART. 20**

##### **(Bilancio sociale)**

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

#### **ART. 21**

##### **(Le convenzioni)**

Le convenzioni tra l'Associazione e le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione e sono stipulate dal presidente dell'Associazione, quale suo legale rappresentante. Copia di ogni convenzione è custodita presso la sede dell'Associazione.

#### **ART. 22**

##### **(Personale retribuito)**

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoratori autonomi o di altra natura, ai sensi dell'art. 16 D.Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'Associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'Associazione.

#### **ART. 23**

##### **(Libri sociali obbligatori)**

L'Associazione deve tenere obbligatoriamente ai sensi dell'art.15 D.lgs 117/2017:

- a) il libro degli associati o aderenti;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'organo di controllo e di eventuali altri organi sociali.

I libri di cui alle lettere a), b) del primo comma, sono tenuti a cura del Consiglio Direttivo. I libri di cui alla lettera c) del primo comma, sono tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono.

Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali, anche nel caso in cui siano conservati presso professionisti di cui l'Associazione si avvale, previa richiesta scritta di accesso indirizzata ed autorizzata dall'organo competente che deve evadere entro trenta giorni dalla ricezione. In caso di diniego, che deve essere comunicato per iscritto, il socio può proporre ricorso entro trenta giorni.

L'Assemblea deve deliberare nella prima convocazione utile.

#### **ART. 24**

##### **(Responsabilità ed assicurazione degli associati)**

Gli associati che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

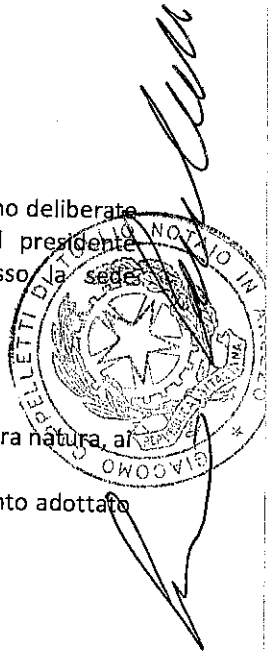
#### **ART. 25**

##### **(Devoluzione del patrimonio)**

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

In caso di iscrizione al RUNTS è obbligatorio il parere dello stesso ai fini della devoluzione del patrimonio.

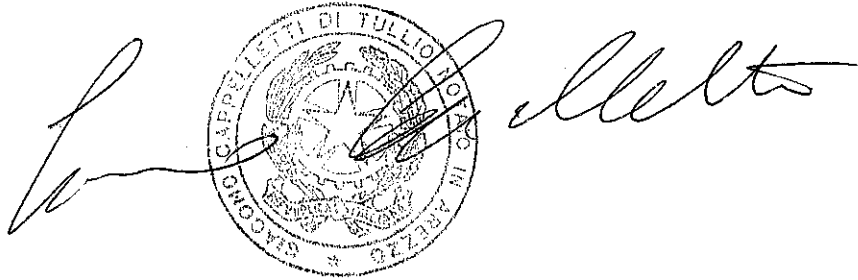
Se l'Associazione è dotata di personalità giuridica ed iscritta nel registro delle imprese può costituire uno o più patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi e per gli effetti degli articoli 2447-bis e seguenti del Codice civile.



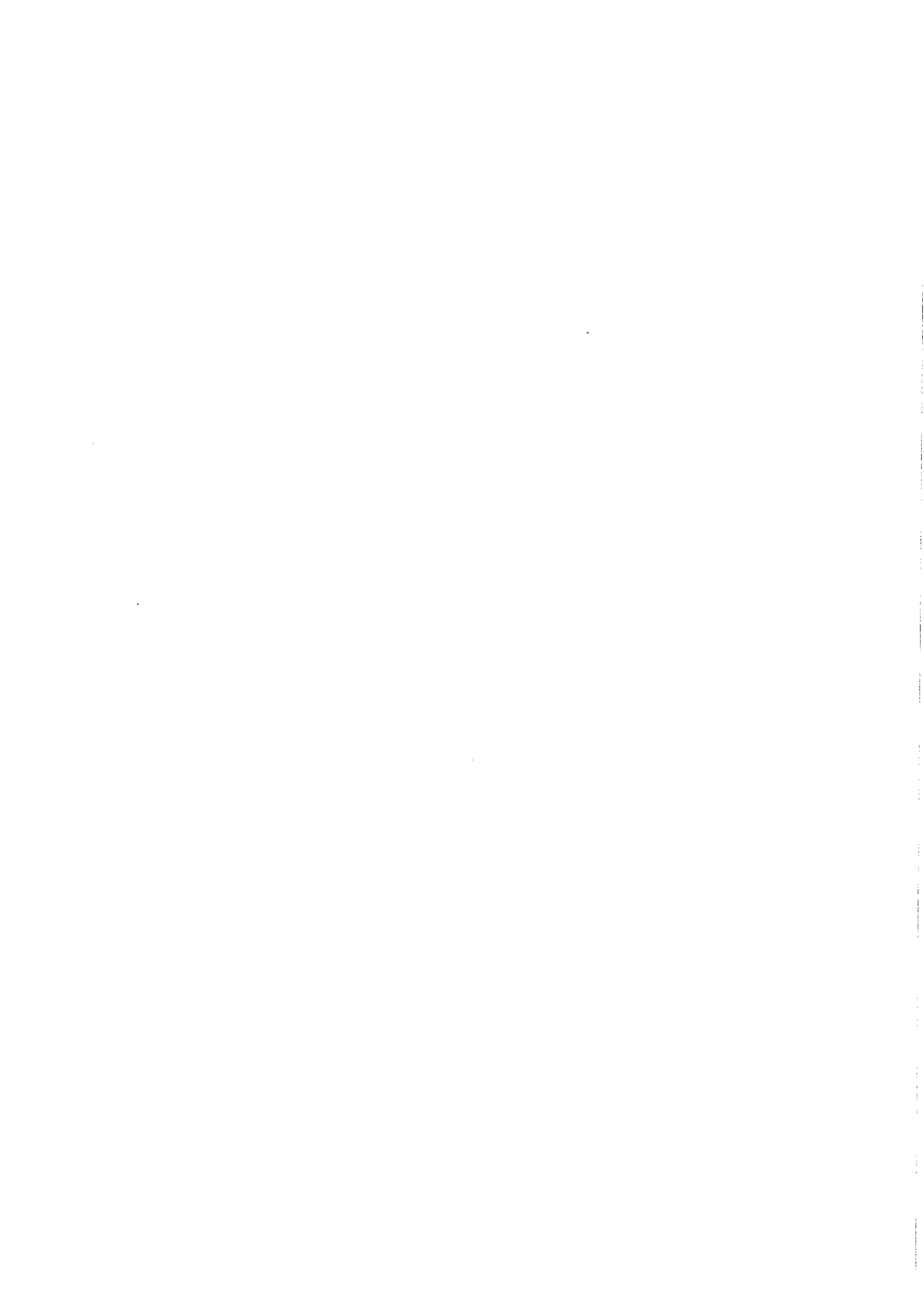
**ART. 26**

**(Disposizioni finali)**

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico. Lo statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al Codice civile.



The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'L. ...'. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text 'GIORGIO CAPPELLI DI TULLIO' at the top and 'IN ARRETO' at the bottom. In the center of the stamp is a five-pointed star. The signature overlaps the right side of the stamp.



Copia su supporto informatico conforme all'originale su supporto cartaceo, ai sensi dell'art.22, comma 1 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n.82, già modificato dall'art.15 del Decreto Legislativo 30 dicembre 2010 n.235, firmato digitalmente come per legge, che si rilascia per gli usi consentiti.

Arezzo, 7 luglio 2022.